



## ISTITUTO COMPRESIVO "Sandro Pertini"

VIA ALDO MORO, 4 – 56033 CAPANNOLI (Pi)

Tel. 0587/609012 Fax 0587/606812 – Codice IPA: istsc\_piic82800b

e-mail [piic82800b@istruzione.it](mailto:piic82800b@istruzione.it) pec: [piic82800b@pec.istruzione.it](mailto:piic82800b@pec.istruzione.it)

[www.istitutocapannoli.it](http://www.istitutocapannoli.it)

**a.s. 2017/2018**

La compilazione della presente scheda è del tutto volontaria.

Il contenuto dichiarato è riservato alla Dirigente Scolastica, responsabile della conservazione, della tutela e dell'impiego dei dati qui contenuti ai soli scopi istituzionali e nel rispetto delle leggi sulla privacy.

La scheda compilata va inviata SOLO in formato digitale **entro il 14 luglio 2018** alla casella personale della Dirigente Scolastica:

[dirigente.capannoli@virgilio.it](mailto:dirigente.capannoli@virgilio.it)

L'invio alla Dirigente Scolastica della presente scheda compilata equivale alla attestazione, sotto la propria responsabilità, che i dati presentati sono conformi al vero.

### SCHEDA DELLE COMPETENZE PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

Ai fini di quanto previsto dall'art.1 c. da 126 a 129 della L.107/2015  
(modello di autodichiarazione)

<b>COGNOME</b>		<b>NOME</b>			
Disciplina					
Orario servizio					
AREE	INDICATORI	EVIDENZE (sì /no)	Documentazione presentata	Spazio a cura del DS	
<b>A) INDICATORI RELATIVI ALLA QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO E DEL CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, NONCHÉ DEL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI</b>					
<b>A.1 Qualità dell'insegnamento:</b>	• Si aggiorna in modo sistematico e significativamente oltre				

	<p>l'attività obbligatoria, su tematiche disciplinari e/o metodologiche, legate agli obiettivi stabiliti nel POF/PTOF</p>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Si impegna a condividere con i docenti dell'Istituto la formazione effettuata, ad es. con attività come formatore, relatore e/o tutor, coordinatore di gruppi di lavoro</li> </ul>			
<p><b>A.2 Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha partecipato attivamente alle azioni di miglioramento previste dal RAV/PdM, comprese le attività di autovalutazione (membri del NIV o gruppi di lavoro coinvolti nelle azioni di miglioramento);</li> <li>• ha partecipato attivamente alla stesura del PTOF;</li> <li>• ha curato e ottenuto significativi riconoscimenti (partecipazione a concorsi, Olimpiadi di matematica, scienze, lingua italiana, concorsi musicali, sportivi ....) con la classe/gruppo</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha elaborato prove di valutazione comuni per classi parallele o per classi ponte</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha realizzato attività per il recupero delle situazioni di svantaggio.</li> <li>• Ha prodotto materiali, libri di testo autoprodotti, percorsi didattici</li> <li>• innovativi, prove di verifica per il recupero delle situazioni di svantaggio</li> </ul> <p>Ha realizzato attività di personalizzazione e individualizzazione nei confronti di studenti con disabilità, con DSA o con BES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha prodotto materiali, libri di testo autoprodotti, percorsi didattici innovativi, prove di verifica per l'individualizzazione e</li> </ul>			

	<p>la personalizzazione dell'insegnamento per studenti con disabilità, con DSA o con BES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha realizzato attività personalizzate di approfondimento in itinere in orario scolastico e/o in orario extrascolastico per la valorizzazione delle eccellenze</li> <li>• Ha prodotto materiali, libri di testo autoprodotti, percorsi didattici innovativi, prove di verifica per la valorizzazione delle eccellenze</li> </ul>			
<p><b>B) RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE</b></p>				
<p><b>B.1 Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha svolto percorsi di potenziamento delle competenze degli studenti, in orario curricolare e/o extracurricolare, con il miglioramento dei risultati .</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha attuato un coinvolgimento efficace degli studenti per un apprendimento in contesto, mirato allo sviluppo/potenziamento di reali competenze (ad es .attività progettuali (curricolari o extracurricolari) per un apprendimento in contesto con modalità laboratoriali)</li> </ul>			
<p><b>B.2 Contributo all'innovazione didattica e metodologica:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizza sistematicamente le TIC nell'insegnamento della disciplina tramite attività didattiche innovative (piattaforme digitali, blog, LIM, device, coding/robotica, ecc.)</li> <li>• Ha promosso buone pratiche didattiche innovative (ad es. utilizzo non episodico di metodologie alternative alla lezione frontale come flipped classroom, cooperative learning, didattica laboratoriale, ecc)</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha promosso strumenti di valutazione innovativi (Es: valutazione autentica, ecc.).</li> </ul>			

<b>B.3 Collaborazione alla ricerca didattica:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>E' impegnato in progetti di ricerca metodologica e didattica ad es. in collaborazione con Università, in progetti transnazionali europei, ecc., in rete con altre scuole (Rete Costellazioni) CRED, CTI ( es. CLIL, progetti di ricerca sull'insegnamento disciplinare, sulla metodologia, sull'inclusione, ecc.).</li> </ul>			
<b>B.4 Collaborazione alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ha contribuito alla documentazione di materiali didattici, messi a disposizione della comunità scolastica (esclusi i materiali già presi in considerazione nell'area a)</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>E' impegnato nella diffusione di buone pratiche promosse da soggetti istituzionali o associazioni professionali che operano nel campo della didattica (Es. collaborazione con Indire, CIDI, con trasferimento di buone pratiche didattiche nella scuola)</li> </ul>			
<b>C) RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>				
<b>C.1 Responsabilità nel coordinamento organizzativo:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ha assunto responsabilità di coordinamento organizzativo con esiti positivi.</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ha svolto, se richiesto, funzioni di supporto al dirigente in attività complesse in orario sia scolastico che extrascolastico (es. Funzioni strumentali, collaboratori del Dirigente, commissioni, gruppi di lavoro, coordinatori di plesso, ecc., preposti alla sicurezza, alla formazione delle classi)</li> </ul>			
<b>C.2 Responsabilità nel coordinamento didattico:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ha assunto responsabilità di coordinamento didattico della scuola con esiti positivi</li> <li>Ha coordinato gruppi di lavoro o progetti significativi per il loro impatto sulla scuola ( ad es. Coordinatori consigli di classe, dipartimenti ecc.; FS/referenti sostegno, DSA, BES, intercultura; laboratori del sapere scientifico ecc.)</li> </ul>			

<b>C.3 Responsabilità nella formazione del personale:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ha svolto un ruolo attivo nel promuovere e organizzare la formazione del personale.</li><li>• Ha partecipato in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno od esterno (ad es. tutor per i docenti in tirocinio o neo immessi in ruolo).</li></ul>			

Data,

Firma del Docente

---