



## ISTITUTO COMPRENSIVO "Sandro Pertini"

VIA ALDO MORO, 4 - 56033 CAPANNOLI (Pi)

Tel. 0587/609012 Fax 0587/606812 - Codice IPA: istsc\_piic82800b

e-mail [piic82800b@istruzione.it](mailto:piic82800b@istruzione.it) pec: [piic82800b@pec.istruzione.it](mailto:piic82800b@pec.istruzione.it)

[www.istitutocapannoli.it](http://www.istitutocapannoli.it)

Circ.105

A tutti i Docenti IRC delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto

A tutti i Docenti IRC delle scuole Primarie dell'Istituto

A tutti i Docenti IRC delle scuole Secondarie dell'Istituto

Al Comune di Capannoli

Al Comune di Terricciola

Al Comune di Lajatico

POLIZIA LOCALE COMUNI di CAPANNOLI e PALAIA

[poliziale.unionevaldera@postcert.toscana.it](mailto:poliziale.unionevaldera@postcert.toscana.it)

[d.marconcini@unione.valdera.pi.it](mailto:d.marconcini@unione.valdera.pi.it)

POLIZIA LOCALE COMUNI di LAJATICO, PECCIOLI e TERRICCIOLA

[poliziale@altavaldera.it](mailto:poliziale@altavaldera.it)

Alla Farmacia Comunale di Santo Pietro B

Al Sito

**Oggetto: indizione assemblea sindacale in orario di servizio - Sindacato SNADIR – riservata a TUTTO IL PERSONALE DOCENTE IRC il 13/05/2022.**

Per opportuna conoscenza si comunica al personale e agli Enti in indirizzo che il Sindacato SNADIR, ha indetto un'assemblea sindacale, in orario di servizio rivolto a tutto il **PERSONALE DOCENTE IRC di ogni ordine e grado**, che si **svolgerà presso IPSAR MATTEOTTI VIA GARIBALDI 194 A PISA**, all'indizione dell'assemblea (ricevuta il 02/05/2022), il giorno **VENERDI' 13/05/2022 dalle ore 8.15 alle ore 10.15**.

Si allega elenco firma da sottoscrivere per l'adesione **entro le ore 10 di GIOVEDI' 05/05/2022**  
**Dopo tale termine non saranno più accettate adesioni.**

I docenti che parteciperanno all'assemblea sono tenuti ad indicare, sul foglio firma, la classe in cui prestano servizio.

**Si invitano i coordinatori a verificare la completezza del prospetto firme e a segnalare eventuali variazioni o incongruenze rispetto all'orario e/o al personale in servizio nel plesso in tale data.**

Sarà cura della Segreteria verificare il rispetto del monte ore a disposizione pro-capite.

Si ringrazia della collaborazione.

*La Dirigente Scolastica*

*Dott.ssa Marzia Canali*