



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO "Sandro Pertini"

VIA ALDO MORO, 4 - 56033 CAPANNOLI (Pi)

Tel. 0587/609012 Fax 0587/606812 - Codice IPA: istsc_piic82800b

e-mail piic82800b@istruzione.it pec: piic82800b@pec.istruzione.it

www.istitutocapannoli.it

Circ.37

I. C. "Sandro Pertini" Capannoli (Pi)
Prot. 0013127 del 12/11/2021
07 (Uscita)

A tutti i Docenti delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto

A tutti i Docenti delle scuole Primarie dell'Istituto

A tutti i Docenti delle scuole Secondarie dell'Istituto

A tutto il Personale ATA dell'Istituto

Al Comune di Capannoli

Al Comune di Terricciola

Al Comune di Lajatico

POLIZIA LOCALE COMUNI di CAPANNOLI e PALAIA

poliziale.unionevaldera@postcert.toscana.it

d.marconcini@unione.valdera.pi.it

POLIZIA LOCALE COMUNI di LAJATICO, PECCIOLI e TERRICCIOLA

poliziale@altavaldera.it

Alla Farmacia Comunale di Santo Pietro B

Al Sito

Oggetto: **indizione assemblea sindacale CISL Scuola Pisa in PRESENZA – riservata a TUTTO IL PERSONALE DOCENTE E ATA il 22/11/2021.**

Per opportuna conoscenza si comunica al personale e agli Enti in indirizzo che l'Organizzazione sindacale CISL Scuola di Pisa, ha indetto un'assemblea sindacale, in orario di servizio rivolta a tutto il **PERSONALE DOCENTE E ATA**, che si svolgerà presso I DUE LAGHI -Via del Commercio 178 Casciana Terme Lari (PI), il giorno **LUNEDI' 22/11/2021 dalle ore 08.00 alle ore 10.00.**

Si allega elenco firma da sottoscrivere per l'adesione **entro le ore 10,00 di MARTEDI' 16/11/2021 Dopo tale termine non saranno più accettate adesioni.**

I docenti che parteciperanno all'assemblea sono tenuti ad indicare, sul foglio firma, la classe in cui prestano servizio.

Si invitano i coordinatori a verificare la completezza del prospetto firme e a segnalare eventuali variazioni o incongruenze rispetto all'orario e/o al personale in servizio nel plesso in tale data.

Sarà cura della Segreteria verificare il rispetto del monte ore a disposizione pro-capite.

Si ringrazia della collaborazione.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Marzia Canali

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, c.2 D. Lgs. n.39/93